

לקוחות יקרים,
**יש להקפיד על מילוי המידע הנדרש באופן מלא ומדויק
ולצרף את המסמכים הנדרשים.**
במידה וקיים שדה שאינכם יודעים למלא, יש להשאיר אותו
ריק ואנו נשלים/ניצור עימך קשר למילוי הטופס.

על מנת שנוכל לטפל בפנייתכם, יש להעביר את המסמכים
לתיבת הדוא"ל: **TFASIM@WOBI.CO.IL**
(שימו לב! אין צורך להעביר את מסמכים לחברת הביטוח,
אנו נדאג לטיפול בפנייתך למול חברת הביטוח)

בכל שאלה או בקשה נוספת, אנו זמינים עבורך באמצעות
המייל - **TFASIM@WOBI.CO.IL** או באמצעות התכתבות
עם נציג בWhatsapp - במספר **050-6565902**

שעות פעילות מוקד שירות הלקוחות
ימים א'-ה' - 09:00-17:00
ימי ו', ערבי חג וחול המועד 08:00-13:00



תאריך _____

לכבוד מנורה מבטחים בע"מ

מס' רישוי מבוטח: _____

מס' פוליסה: _____

הנדון: אישור על רכב צמוד

אישור קצין רכב:

אני הח"מ מאשר בזאת כי המבוטח/ת ת.ז.ח.פ. _____

נהג/נוהג ברכב בבעלות (שם): _____ מס רישוי _____

בתקופה שבין _____ לבין _____.

הנני מאשר כי בכל התקופה שלעיל הרכב היה צמוד למבוטח וכי (נא לסמן ב- V):

() ארע אירוע ביטוחי (מס' אירועים _____) תאריכי האירוע: _____, _____, _____

() לא ארע אירוע ביטוחי.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם קצין הרכב

הצהרת העובד:

אני עובד חברת _____ ת.ז. _____ מצהיר בזאת כי הרכב אשר שווי

שימוש נזקף בתלוש השכר שלי ובעל מס' רישוי _____ היה רכבי הצמוד בכל

התקופה המצוינת לעיל.

שם העובד _____ חתימת העובד _____ (* מצ"ב אישור עבר ביטוחי לרכב.)

אישור רואה חשבון¹:

לבקשתכם וכרואה החשבון של חברת _____ ח.פ. _____ הריני מאשר בזאת כי

לעובד החברה (שם) _____, ת.ז. _____, נזקף בתלוש השכר רכיב שווי שימוש

ברכב בתקופה שבין _____ לבין _____ (תקופה מרבית של 36 חודשים שחלפו

עד תאריך החתימה על מסמך זה).

_____ תאריך

_____ חתימה וחותמת

_____ שם רואה החשבון

¹ רואה החשבון רשאי להדפיס את האישור בנוסח זהה על דף נפרד מטעמו.